BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

ACTA

FECHA: Bogotá, 05 DE AGOSTO DE 2026
HORA:7: 00 am / 4:30 pm
LUGAR: Jardín Infantil Cofinanciado Avesol
TEMA: Momento de permanencia de niños y niñas en zonas recreativas / Momento de ingreso y salida de los niños y niñas del jardín infantil

ASISTENTES: Familias o Acudientes / Talento humano
OBJETIVO:

- Fortalecer el compromiso de las familias y el talento humano del jardín Avesol en el acompañamiento, cuidado y supervisión de los niños y las niñas durante su permanencia en las zonas recreativas, promoviendo ambientes seguros, protectores y favorables para su desarrollo integral.
- Socializar con padres de familias cuidadores y talento humano, lo que se deben tener en cuenta en el Momento de ingreso y salida de los niños y niñas del jardín para evitar cualquier tipo de incidente dentro y fuera de las instalaciones de la unidad operativa

DESARROLLO

Durante el encuentro se socializó con las familias y el talento humano mediante una pieza publicitaria, la importancia de garantizar la seguridad y el bienestar de los niños y las niñas en los espacios recreativos, al igual que el ingreso y la salida de los niños y las niñas , resaltando la corresponsabilidad entre el hogar y la institución en el cuidado de la primera infancia.

Antes de ingresar a la zona recreativa

- Verificar que el espacio se encuentre en condiciones seguras y libre de riesgos.
- Recordar a los niños y las niñas las normas básicas de convivencia y uso adecuado de los juegos.
- Promover el uso de ropa y calzado cómodos y apropiados para la actividad.
- Asegurar que cada niño y niña esté acompañado y supervisado por un adulto responsable.

Durante la permanencia en la zona recreativa

- Mantener supervisión permanente de los niños y las niñas.
- Fomentar el respeto por los turnos, el cuidado de los compañeros y el uso adecuado de los juegos.

Powered by CamScanner

- Intervenir de manera oportuna ante situaciones de riesgo o conflicto.
- Incentivar el juego seguro, la participación, la cooperación y el disfrute de los espacios.

Después

- Verificar que todos los niños y las niñas se retiren del espacio en compañía de un adulto responsable.
- Revisar que no hayan quedado objetos personales en la zona recreativa.
- Dialogar con los niños y las niñas sobre la experiencia vivida, reforzando los aprendizajes relacionados con el autocuidado y la convivencia.
- Informar oportunamente cualquier novedad o incidente presentado durante la actividad.

Compromisos de las familias

- Acompañar y supervisar permanentemente a los niños y las niñas en los espacios recreativos.
- Promover el cumplimiento de las normas de seguridad y convivencia.
- Informar a la institución cualquier situación que pueda afectar el bienestar de los niños y las niñas.
- Fortalecer en el hogar hábitos de autocuidado, respeto y uso responsable de los espacios comunes.

Momento de ingreso y salida de los niños y niñas del jardín infantil

ALCANCE: Reducir y prevenir la posibilidad de accidentes en niños y niñas con el propósito de velar por la protección e integralidad de los mismos.

Antes:

Para el ingreso y salida de los niños y niñas del jardín infantil se tendrá en cuenta las siguientes indicaciones:

1. No se debe permitir el ingreso al jardín infantil elementos que las niñas y niños traigan de casa como juguetes u otros objetos que no sean indispensables para su permanencia.
2. Se asignarán dos o más personas que garanticen el cumplimiento de las medidas de seguridad al ingreso y salida de los niños y niñas del

Powered by CamScanner

jardín infantil.

3. Se implementará mecanismos de limpieza y desinfección de calzado de los niños y niñas al ingreso del jardín infantil.
4. Acoger e implementar las medidas de limpieza y desinfección de manos establecidas en las condiciones generales.
5. Se mantendrá abierta la puerta de ingreso al interior del jardín, así mismo el jardín permitirá la circulación del aire de las ventanas.
6. No se debe permitir el acceso a personas que se encuentren comiendo. Si es la niña o el niño, se le debe indicar que termine de consumir el alimento para que pueda entrar y se puedan higienizar sus manos.
7. Los niños y niñas por ningún motivo se reciben dormidos.
8. Para retirar a los niños y niñas siempre el acudiente o padre de familia deben presentar la carne.
9. Si la carne de los niños por algún motivo se pierde los padres de familia deben presentar el denuncio para retirar el niño o la niña del jardín.

Durante

- ✓ El horario de ingreso para los niños y niñas del Jardín es a partir de las 7:00 am de lunes a viernes, o en día diferente por actividades extraordinarias, y serán recibidos por una docente de acuerdo a programación interna.
- ✓ Los padres o acudientes que vengan acompañando a sus niños o niñas los entregarán a la docente encargada de recibirlos y no ingresarán a los salones salvo que la Directiva lo estime conveniente, caso en que se seguirá el procedimiento de visitante.

DESPUES

- ✓ El horario de terminación de jornada es a partir de las 4:00 PM hasta las 4:30 PM de acuerdo al horario contratado. Los niños y niñas que no salgan en la ruta y hayan cumplido su horario esperarán en el área de llegada y recibo y serán acompañados en la entrega una vez llegue y se anuncia la persona encargada de retirarlo.

Powered by CamScanner

- ✓ Absolutamente nadie que no esté autorizado por los padres de familia o acudientes registrados, sin excepción, recogerá a ningún niño o niña; las autorizaciones a adultos para su retiro deberán ser confirmadas previamente. Las salidas en horarios fuera de los establecidos serán autorizadas únicamente por las Directivas correspondientes
- ✓ La responsabilidad sobre el niño o niña se traspasa una vez ha sido entregado a sus padres o acudiente.

RESPONSABLES: VERUZKCA ALEJANDRA RUBIO – DIANA MILENA BORRAY

ANEXO FOTOGRAFIAS





Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
VERUZCKA ALEJANDRA RUBIO	RESPONSABLE DEL SERVICIO	JARDIN AVESOL	
DIANA MILENA BORRAY	PROFESIONAL EN API	JARDIN AVESOL	

Anexos:
Elaboró: Diana Milena Borray Veloza – Alejandra Rubio

Powered by CamScanner

FIRMAS TALENTO HUMANO

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO O TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA	FIRMA
VERUZCKA ALEJANDRA RUBIO	Responsable del servicio	Jardín Avesol	
GULLERMO DIAZ MORALES	Auxiliar administrativo	Jardín Avesol	
DIANA CAROLINA DIAZ BARBOSA	Profesional API	Jardín Avesol	
YEIMI NATALIA HERNADEZ	Profesional API	Jardín Avesol	
LAURA TORRES PEREZ	Profesional API	Jardín Avesol	
DIANA MILENA BORRAY	Profesional API	Jardín Avesol	
LAURA VALENTINA TANGARIFE	Profesional API	Jardín Avesol	
ANGELA VANESA GOMEZ	Profesional API	Jardín Avesol	
STEFANNY VALENCIA BERNATE	Auxiliar pedagógica	Jardín Avesol	
SARA MATILDE MELO	Manipulador de alimentos	Jardín Avesol	
LUIS ALFREDO PAEZ JARABA	Manipulador de alimentos	Jardín Avesol	
NUBIA ESPERANZA PEREZ	Servicios generales	Jardín Avesol	
WILMAN ALBEIRO CARRILLO	Servicios generales	Jardín Avesol	

Sede Principal: Carrera 7 # 32 -12 / Ciudadela San Martín
Secretaría Distrital de Integración Social
Teléfono: 3 27 97 97
Correo electrónico institucional: integracion@sdis.gov.co

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo 20240118563 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Zonas Recreativas - Ingreso y Salida 2. Lugar o Localidad o Sede: J. Avesol 3. Fecha y hora: 05 | Agosto | 2026
4. Nombre responsable: Alejandra Rubio - Milena Bonilla 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	SAIRA LUZ ALVARADO	CC	1006289403	JARDIN AVESOL	MAMA				Saira A.
2	KATERINE ORTIZ	CC	1023883387	JARDIN AVESOL	MAMA				Katerine O
3	CLAUDIA MILENA NANPIA	CC	1007507255	JARDIN AVESOL	MAMA				Claudia Nanpia
4	ALFONSO CAISAMO CUNAPA	CC	1010133727	JARDIN AVESOL	MAMA				Alfonso Caisamo
5	MARILUZ GOMEZ SALGADO	CC	1000617502	JARDIN AVESOL	MAMA				Mariluz Gomez
6	LUISIANA ANAIS CANOVA	CC	PPT 5927602	JARDIN AVESOL	MAMA				Luisiana C.
7	LEINIS LUZ LANDERO CALVO	CC	1049938630	JARDIN AVESOL	MAMA				leinis landero
8	YASMIN MORENO	CC	1028269696	JARDIN AVESOL	MAMA				Yasmin M.
9	LINA MARCELA RIVERA MENDEZ	CC	1010215688	JARDIN AVESOL	MAMA				Lina R
10	YIRA ELIZABETH RADA SUAREZ	CC	1143359604	JARDIN AVESOL	MAMA				Yira Rada
11	KELY TORRES VARGAS	CC	1072492871	JARDIN AVESOL	MAMA				Kelly Torres
12	ELVIA GRANADOS CERVANTES	CC	115933890	JARDIN AVESOL	MAMA				Elvia Rosa
13	YOCNA SOFIA RINCON BELTRAN	CC	1000623233	JARDIN AVESOL	MAMA				Sofia R
14	DANIELA DIAZ CAJAMARCA	CC	1000469554	JARDIN AVESOL	MAMA				Daniela Diaz
15	LUIS GUILLERMO SANDOVAL	CC	80932778	JARDIN AVESOL	PAPA				
16	JENNIFER TORRRES CALDERON	CC	29841426	JARDIN AVESOL	MAMA				Jennifer
17	LINA FERNANDA HERRERA	CC	1023922424	JARDIN AVESOL	MAMA				Lina Marcela
18	CARLOS ALBERTO CASTRO	CC	3059476273	JARDIN AVESOL	PAPA				
19	ANYI ACOSTA LARGO	CC	1023927426	JARDIN AVESOL	MAMA				Anyi Acosta
20	MARIA FERNANDA MUNEVAR	CC	1106897398	JARDIN AVESOL	MAMA				Maria Munevar

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024010963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Zonas Recreativas / Ingreso y Salida 2. Lugar o Localidad o Sede: J. Avesol 3. Fecha y hora: 05 Agosto/2026

4. Nombre responsable: Alejandra Rubio - Miland Bossy 5. Dependencia responsable:

Núm	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	HEYLEN MARTINEZ RINCON	CC	1120383349	JARDIN AVESOL	MAMA				Heylen M.
2	CATERIN GARCIA	CC	1023920290	JARDIN AVESOL	MAMA				Caterin Garcia
3	LEIDY TATIANA GONZALEZ FRAYLE	CC	1023907565	JARDIN AVESOL	MAMA				Leidy G.
4	LEYDY MORENO GOMEZ	CC	1028491035	JARDIN AVESOL	MAMA				Leidy Moreno
5	PAULA LEGUIZAMON	CC	1013686595	JARDIN AVESOL	MAMA				Paula L.
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

...miento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos ...onales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. ...o anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

...actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Zonas Recreativas - Ingreso y Salida 2. Lugar o Localidad o Sede: J. Avesol 3. Fecha y hora: 05 | Agosto | 2026

4. Nombre responsable: Alejandra Pubio - Milena Barry 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Deryi Contanza Duarte Casas	CC	1024504977	JARDIN AVESOL	Mamá			3125440676	Deryi D
2	Lizd Judid Carrillo Rincón	CC	1023919206	JARDIN AVESOL	Mamá			3108781532	
3	Isbeiry Lorene Romero Hernández	CC	1023959150	JARDIN AVESOL	Mamá			3242553175	Lorene Romero
4	Leidy Johana Castillo Rodriguez	CC	1018421610	JARDIN AVESOL	Mamá		Benitezkeyla11@gmail.com	3045490835	Leidy Castillo
5	Daniela Alejandra Olaya Caicedo	CC	1005825913	JARDIN AVESOL	Mamá			3227835467	Daniela
6	Milagros del Carmen Puche Fernández	CC	7108545	JARDIN AVESOL	Mamá			3180231576	Milagros
7	Derly Julieth Mendez Castiblanco	CC	1023923568	JARDIN AVESOL	Mamá		Juliethderly1992@hotmail.com	1023923568	Derly Mendez
8	Deisy Yuliet Cano Bian	CC	1013668734	JARDIN AVESOL	Mamá			3124101501	Deisy cano
9	Maria Cecilia Rivaldo Gómez	CC	1041779302	JARDIN AVESOL	Mamá			3165047828	Maria Rivaldo
10	Keiner de Jesús Padilla Vergara	CC	1003196014	JARDIN AVESOL	Papá			3241594866	Keiner Padilla
11	Angela Andrea Cortes Hernández	CC	39805927	JARDIN AVESOL	Mamá			3197580449	
12	Blanca Doris Rodriguez Muñoz	CC	51900909	JARDIN AVESOL	Acudiente			3124085147	Blanca
13	Wendy Julieth Rincon Reyes	CC	1128225022	JARDIN AVESOL	Mamá			3150599268	Wendy Rincon
14	Cinthia Geraldine Rincon Gomez	CC	1023926588	JARDIN AVESOL	Mamá			3138284989	Geraldine
15	Paula Andrea Florez Ortiz	CC	1003518929	JARDIN AVESOL	Mamá			3219749534	Paula Florez
16	Brenda Muñoz	CC	1023860146	JARDIN AVESOL	Mamá			3142382359	Brenda M
17	Eliana Rocio Parra Joya	CC	1023966366	JARDIN AVESOL	Mamá				Eliana Parra
18	Johana Ruiz Iozada	CC	1098649731	JARDIN AVESOL	Mama			3219285634	Johana
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Zonas Recreativas Ingreso y Salida 2. Lugar o Localidad o Sede: J. Avesol 3. Fecha y hora: 05 / Agosto / 2026

4. Nombre responsable: Alejandra Rubio - Mirbel Borray 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	ALEJANDRA QUIROGA	CC	1077970618	JARDIN AVESOL	MAMA		wilchesquirogakaensofia@gmailcom	3123220201	Alejandra Q.
2	BRIGHIT CAROLINA ROMERO	CC	1005825060	JARDIN AVESOL	MAMA		carolinaparneroortiz@hotmail.com	3112729430	
3	YURY VERGARA	CC	52735552	JARDIN AVESOL	MAMA		yurirdita@gmail.com	3212599995	Yury Vergara
4	ELVIA GRANADOS	CC	1152933890	JARDIN AVESOL	MAMA		elviagranados @gmail.com	3235990337	Elvia Granados
5	SULINGMAR CARABALLO	CC	23516417	JARDIN AVESOL	MAMA		caraballomariannis28@gmail.com	3002030133	Sulingmar
6	JULISSA MORENO MARTINEZ	CC	1002276324	JARDIN AVESOL	MAMA		julimartinezmoro6@gmail.com	3103164755	Julissa M
7	LEIDY NATALIA VARGAS	CC	1031159041	JARDIN AVESOL	MAMA			3103348299	natalia V.
8	YOHNEL CRESPO	CC	6249121	JARDIN AVESOL	PAPA		yohnel@gmail.com	3202026842	
9	NATALY GARNICA	CC	10239676639	JARDIN AVESOL	MAMA		natalygarnica918@gmail.com	3234886473	Naraly Garnica
10	PAULA ANDREA BAUTISTA	CC	1013600805	JARDIN AVESOL	MAMA		bermeoadahara@gmail.com	3209513766	
11	LUISA FERNANDA ROZO LÓPEZ	CC	1023879506	JARDIN AVESOL	MAMA			3113873741	Luisa Rozo
12	CLAUDIA PATRICIA LEON MARTINEZ	CC	1026304112	JARDIN AVESOL	MAMA				Claudia León
13	NICOLE SAYMAR GARCIA DALE	CC	31848458	JARDIN AVESOL	MAMA			3118908227	
14	ALFONSO CAISAMO CUNAPA	CC	1010133727	JARDIN AVESOL	PAPA			3222665936	Alfonso
15	AULIRA CAISAMO CUNAMPIA	CC	107928028	JARDIN AVESOL	MAMA			3222665936	Aulira
16	MIQUELY DANIELA PACHECO ACEVEDO	CC	25668026	JARDIN AVESOL	MAMA			3172487342	Miquely Pacheco
17	ZENAIDA CHAVARRIAGA SANCHEZ	CC	1040759728	JARDIN AVESOL	MAMA			3115461447	
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023
		Versión: 2
		Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
		Página: 1 de 1

1. Tema: Zonas Recreativas / Ingreso y Salida 2. Lugar o Localidad 4 o Sede: J. Avesol 3. Fecha y hora: 05 / Agosto / 2026

4. Nombre responsable: Alejandra Rubio - Milena Borrey 5. Dependencia responsable:

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	LEIDY CAROLINA ORTIZ MERCHAN	CC	1000728081	JARDIN AVESOL	MAMA			3142380210	
2	SANDRA LORENA ROJAS PEÑA	CC	1002458352	JARDIN AVESOL	MAMA			3028414966	Lorena Rojas
3	JOSE MANUEL COLMENARES	CC	27693892	JARDIN AVESOL	PAPA			3044533602	
4	LEIDY JOHANNA ALDANA PENAGOS	CC	1023865614	JARDIN AVESOL	MAMA			3209948442	Leidy penagos
5	HEIDY JICET NOCUA WILCHES	CC	1030667116	JARDIN AVESOL	MAMA			3106732997	Heidy Nocua
6	LIZETH JOHANNA TORRES CLAVIJO	CC	1023942558	JARDIN AVESOL	MAMA			3155643081	Lizeth Torres
7	CLAUDIA MILENA NAMPIA PEDROZA	CC	1007507255	JARDIN AVESOL	MAMA			3112053311	Claudia Milena
8	UNA ALEJANDRA BONILLA VARON	CC	1006032763	JARDIN AVESOL	MAMA			3125880192	
9	BESAIDA GARABATO BACORIZO	CC	1003891563	JARDIN AVESOL	MAMA			3207872890	Besaida G.
10	LUIS ALFONSO TORRES MUÑOZ	CC	80113356	JARDIN AVESOL	PAPA			3105686180	
11	LEIDY VIVIANA MARTINEZ RAMIREZ	CC	1023893092	JARDIN AVESOL	MAMA			3223076158	Leidy Martinez
12	LAURA NICOL MARTINEZ DIAZ	CC	1026563044	JARDIN AVESOL	MAMA			3246234107	
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Subsistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner